**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Совет Петровского сельского поселения**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26.01.2024 № 5

Об утверждении Положения «О дополнительном пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности в Администрации Петровского сельского поселения Омского района Омской области»

Руководствуясь Федеральными законами [от 28.12.2013 N 400-ФЗ «О страховых пенсиях»,](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156525/) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, Совет Петровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О дополнительном пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности в Администрации Петровского сельского поселения Омского района Омской области» согласно приложению к настоящему решению.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией Положения осуществлять за счет средств бюджета Петровского сельского поселения Омского района Омской области.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Омский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте Петровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2024 года.

5. Установить, что лицам, которым ежемесячная доплата к трудовой пенсии ранее была назначена на основании постановления Администрации Петровского сельского поселения от 30.12.2015 года № 175 «Об утверждении Положения о дополнительном пенсионном обеспечении лиц, замещавших выборные муниципальные должности Петровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и должности муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» пенсия за выслугу лет, в соответствии с данным Положением устанавливается без подачи ими заявления о назначении пенсии за выслугу лет и предоставления документов, подтверждающих право на указанную пенсию.

6. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Петровского сельского поселения Омского муниципального района С.А. Шнайдер.

Председатель

Совета Петровского сельского поселения С.В. Спичка

Глава Петровского сельского поселения С.А. Шнайдер

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к решению Совета Петровского сельского поселения  от 26.01.2024 № 5 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности в Администрации Петровского сельского

поселения Омского района Омской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в Администрации Петровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - Петровское сельское поселение).

1.2. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8F644CECE1784973FD56962C7E309E24290DE7F73B88163895600F0268b1K7C) «О страховых пенсиях», либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=65672BA84ACA41A7D54C445997946FC949DDA778662FCEF87FE17BA62D85E42804F16DD1A74728DC54L1J) Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

2. Установление пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения

2.1. Лица, замещавшие должности муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения, имеют право на пенсию за выслугу лет при наличии одновременно следующих условий:

а) стаж муниципальной службы составляет не менее 15 лет;

б) увольнение с муниципальной службы из Администрации Петровского сельского поселения имело место по одному из следующих оснований:

- ликвидация органов местного самоуправления Петровского сельского  
поселения, образованных в соответствии с Уставом Петровского сельского поселения, а также сокращение численности или штата муниципальных служащих в органах местного самоуправления Петровского сельского поселения (их структурных подразделениях), образованных в соответствии с Уставом Петровского сельского поселения;

- истечение срока полномочий, установленного для отдельных должностей муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения;

- достижение предельного возраста, установленного законом, для замещения должности муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения;

- собственное желание;

в) назначение страховой пенсии по старости в соответствии с  
действующим законодательством Российской Федерации;

г) увольнение с замещаемой должности муниципальной службы в  
Администрации Петровского сельского поселения имело место не ранее 1 января 2006 года.

2.2. Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности  
муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения, рассчитывается по следующей формуле:

ПВЛ = СДС х П х К, где:

ПВЛ – пенсия за выслугу лет;

СДС – среднемесячное денежное содержание лиц, замещавших должности муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения;

П – размер пенсии за выслугу лет в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы;

К – ограничительный коэффициент.

2.3. Размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения, исчисляется исходя из среднемесячного денежного содержания за любой период (по их выбору) из 12 последних целых месяцев последних трех лет муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости. Выбор периода лицами, замещавшими должности муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения, необходимого для исчисления среднемесячного денежного содержания, осуществляется однократно.

Среднемесячное денежное содержание определяется путем деления суммы полученного за 12 месяцев денежного содержания на 12.

2.4. В состав месячного денежного содержания, учитываемого при определении размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения, включаются должностной оклад, а так же ежемесячные выплаты и иные дополнительные выплаты, установленные правовым актом Совета Петровского сельского поселения об оплате труда. Денежное содержание, учитываемое при определении размера пенсии за выслугу лет, берется к расчету с соответствующим районным коэффициентом.

2.5. Если стаж муниципальной службы составляет 15 лет, то размер пенсии за выслугу лет в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы, равен 45 процентам.

Размер пенсии за выслугу лет в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы, увеличивается на 3 процента за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 15 лет. При этом размер пенсии за выслугу лет в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости, от стажа муниципальной службы, не может превышать 75 процентов.

2.6. Ограничительный коэффициент уславливается в зависимости от стажа муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения в следующих размерах:

- до 5 лет – 0,2;

- от 5 до 10 лет – 0,3;

- от 10 до 15 лет – 0,4;

- от 15 до 20 лет – 0,5;

- более 20 лет – 0,6.

3. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет

3.1. Пенсия за выслугу лет устанавливается правовым актом Администрации Петровского сельского поселения на основании письменного заявления лица, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения (далее - заявитель), об установлении пенсии за выслугу лет, составленного по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Положению.

К заявлению об установлении пенсии за выслугу лет прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта;

2) копия трудовой книжки заявителя;

3) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

4) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

5) справка о пенсионном обеспечении из соответствующего органа на  
подачи заявления;

6) копия договора банковского счета или иного документа, содержащего реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации;

7) справка о размере среднемесячного денежного содержания (месячного денежного вознаграждения), лица, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения, для установления пенсии за выслугу лет (Приложение № 2 к настоящему положению).

Заявитель вправе самостоятельно приложить к заявлению следующие документы:

1) справка о периодах муниципальной службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы.

3.2. Заявление об установлении пенсии за выслугу лет с приложенными к нему документами (далее – заявление), подается в Администрации Петровского сельского поселения, которое регистрируется в день его подачи и передается на визирование уполномоченному лицу.

Заявление об установлении пенсии с приложенными к нему необходимыми документами рассматривается Администрацией Петровского сельского поселения в течение 14 рабочих дней с момента его регистрации.

3.3. Администрация Петровского сельского поселения в течение 14 рабочих дней со дня регистрации заявления готовит проект правового акта Администрации Петровского сельского поселения об установлении пенсии за выслугу лет.

3.4. В случаи отсутствия у заявителя права на пенсию за выслугу лет, Администрация Петровского сельского поселения извещает заявителя об этом в письменной форме с изложением причин отказа.

3.5. Пенсия за выслугу лет устанавливается со дня подачи заявления, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения и назначения страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400 – ФЗ «О страховых пенсиях» либо ее досрочного оформления в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

3.6. Порядок исчисления стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет, определяется в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Администрация Петровского сельского поселения ежемесячно до 25 числа составляет список получателей пенсии за выслугу лет согласно Приложения № 3 к настоящему Положению.

3.8. Администрация Петровского сельского поселения на основании списков получателей пенсии за выслугу лет производит расчет суммы пенсии за выслугу лет (Приложение № 4 к настоящему Положению)

3.9. Пенсия за выслугу лет выплачивается согласно списку получателей пенсии за выслугу лет в течение пяти рабочих дней после зачисления средств на эти цели на лицевой счет Администрация Петровского сельского поселения.

3.10. Перечисление пенсии за выслугу лет осуществляется на счета заявителей, открытые в кредитных организациях указанные в заявлении.

4. Порядок приостановления, возобновления и прекращения  
выплаты пенсии за выслугу лет

4.1. При замещении лицом, получающим пенсию за выслугу лет, государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности на постоянной основе, должности государственной службы, должности муниципальной службы, выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня замещения одной из указанных должностей.

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет и назначенное на одну из указанных должностей, обязано в течение 5 календарных дней с даты назначения на должность сообщить об этом в письменной форме в Администрацию Петровского сельского поселения.

Администрация Петровского сельского поселения в течении 14 рабочих дней с момента получения письменного уведомления готовит проект правового акта Администрации Петровского сельского поселения о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет.

4.2. При освобождении от государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, на постоянной основе, должности государственной службы, должности муниципальной службы выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем освобождения от указанных должностей, в соответствии с порядком, которым она назначается. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется по заявлению лица, которому она была назначена, а затем приостановлена, составленному по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, представленному в соответствии с порядком, установленным в подпункте 3.2 настоящего Положения. К заявлению прилагаются копии документов об освобождении от соответствующей должности.

Подготовку проекта правового акта о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет Администрация Петровского сельского поселения, осуществляет в течение 14 рабочих дней со дня регистрации заявления.

4.3. Пенсия за выслугу лет прекращается в случае смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет.

Администрация Петровского сельского поселения с момента получения копии свидетельства о смерти или соответствующей справки органов регистрации ЗАГС о смерти лица, получившего пенсию за выслугу лет, готовит проект правового акта Администрации Петровского сельского поселения о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается правовым актом Администрации Петровского сельского поселения с 1 числа месяца, следующего за месяцем смерти.

4.4. Сумма пенсии за выслугу лет, излишне выплаченная лицу вследствие неисполнения им обязанности, предусмотренной пунктом 4.1 настоящего Положения, возмещается этим лицом, а в случае отказа от возмещения взыскивается в судебном порядке

5. Порядок перерасчета пенсии за выслугу лет

5.1. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится в случаях:

1) увеличения стажа замещения муниципальной должности муниципальной службы, дающего право на установление пенсии за выслугу;

2) изменения размера должностного оклада по младшей должности муниципальной службы «специалист».

5.2. При увеличении стажа замещения муниципальной должности муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет, перерасчет осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем со дня обращения получателя пенсии за выслугу лет. Администрация Петровского сельского поселения в течение 14 рабочих дней со дня обращения готовит проект акта Администрации Петровского сельского поселения об изменении условий, послуживших основанием для назначения пенсии за выслугу лет.

Перерасчет пенсии за выслугу лет в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 5.1 настоящего Положения производится на основании правового акта Администрации Петровского сельского поселения.

6. Заключительные положения

6.1. Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, обязано ежегодно до 1 декабря лично или через своего представителя, действующего на основании доверенности, выданной в установленном порядке, подать заявление в Администрацию Петровского сельского поселения о продолжении выплаты пенсии в очередном году (Приложение № 1 к настоящему Положению).

6.2. Лицам, получающим пенсию за выслугу лет, не подавшим заявления, указанное в пункте 6.1 настоящего Положения, выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается с 1 января очередного года.

6.3. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления о продолжении выплаты пенсии за выслугу лет. Пенсия за выслугу лет, не выплаченная в предыдущие периоды по причинам, указанным в пункте 6.2 настоящего Положения, не подлежит доначислению и выплате.

6.4. В случае выявления (при подаче заявления о продолжении выплаты пенсии за выслугу лет, при сверке баз данных и др. случаях) фактов замещения лицом, получающим пенсию за выслугу лет, выборной муниципальной должности или должности муниципальной службы, предоставления подложных или не соответствующих действительности документов выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается с момента выявления.

6.5. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные лицу, которому установлена пенсия за выслугу лет, возмещаются этим лицом в добровольном порядке, а в случае его отказа, взыскиваются в судебном порядке.

6.6. Вопросы, связанные с установлением, выплатой и перерасчетом пенсии за выслугу лет, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в судебном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Положению о дополнительном пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности в Администрации Петровского сельского поселения Омского района Омской области |

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Администрацию Петровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (домашний адрес и телефон заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление.

Прошу установить мне пенсию за выслугу лет / возобновить мне выплату пенсии за выслугу лет / продолжить выплату пенсии за выслугу лет (нужное подчеркнуть) в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать правовой акт Администрации, в соответствии с которым назначена/возобновлена выплата пенсии за выслугу лет)

Назначенную пенсию за выслугу лет прошу выплачивать путем зачисления на счет, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мне известно, что я обязан(а) до 1 декабря каждого года подавать заявление о продолжении выплаты пенсии за выслугу лет в Администрацию Петровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области. В случаи отсутствия заявления о продолжении выплаты пенсии за выслугу лет выплата с 1 января следующего года автоматически приостанавливается.

Даю согласие Администрации Петровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных содержащихся в настоящем заявлении в целях установления, выплаты (возобновления, прекращения) пенсии за выслугу лет.

Согласие на обработку персональных данных содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

К заявлению прилагаются:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Заявление принято: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

МП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО и должность лица, принявшего заявление)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Положению о дополнительном пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности в Администрации Петровского сельского поселения Омского района Омской области |

**СПРАВКА**

**о размере среднемесячного денежного содержания муниципального служащего**

**Администрации Петровского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, для установления пенсии за выслугу лет**

Денежное содержание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность лица, замещавшего должность муниципальной службы Администрации Петровского сельского поселения

Омского муниципального района Омской области)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Оклад, рублей | Ежемесячные выплаты | | | | Иные дополнительные выплаты | | | | Районный коэффициент | |
| % | Сумма,  рублей | % | Сумма,  рублей | % | Сумма,  рублей | % | Сумма,  рублей | % | Сумма,  рублей |
| Месяц |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого за 12 месяцев |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Среднемесячная сумма |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к Положению о дополнительном пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности в Администрации Петровского сельского поселения Омского района Омской области |

**Список получателей пенсии за выслугу лет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО получателя | Стаж муниципальной службы | Стаж муниципальной службы в Администрации Петровского сельского поселения Омского района Омской области |
|  |  |  |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  к Положению о дополнительном пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности в Администрации Петровского сельского поселения Омского района Омской области |

**Расчет пенсии за выслугу лет**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ФИО получателя пенсии за выслугу лет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, номер документа, на основании которого установлена пенсия на

выслугу лет / производиться перерасчет пенсии за выслугу лет)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оклад | Ежемесячные выплаты | | | | Иные дополнительные выплаты | | Районный коэффициент | Итого среднемесячное денежное содержание | Ограничительный коэффициент | Размер пенсии за выслугу лет в процентном выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы (%) | Размер пенсии за выслугу лет  (гр.9\* гр.10\* гр.11) |
| % | Сумма,  рублей | % | Сумма,  рублей | % | Сумма,  рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_г.